

## **Regulamin uczestnictwa w zajęciach do Matury 2023**

1. Zapisy na zajęcia odbywać się będą za pośrednictwem Fundacji "Spełnienie Dziecięcych Marzeń".
2. Fundacja zatrudni Nauczycieli wskazanych przez Rodziców.
3. Dyrekcja VII LO nie jest stroną niniejszego programu, a jedynie ułatwia jego funkcjonowanie.
4. Rodzice wyznaczą jednego przedstawiciela ze swojego grona, który będzie reprezentować ich w kontaktach z Fundacją.
5. Nauczyciele będą prowadzić zajęcia na podstawie umowy zlecenie zawartej z Fundacją.
6. Nauczyciele otrzymają wynagrodzenie tylko za przeprowadzone zajęcia.
7. Nauczyciele będą prowadzić rejestr odbytych zajęć w pliku przygotowanym przez Fundację umieszczonym na jej serwerze. Koordynatorzy klasowi będą mieli dostęp do pliku bez możliwości edycji.
8. Koszt zajęć wynosi 20 pln / 45 min od ucznia.
9. Informacja o rozpoczęciu zapisów zostanie przekazana do Rodziców przez dziennik oraz ogłoszenia na Librusie.
10. Rejestracja będzie możliwa przez stronę Fundacji [www.fsdm.pl](http://www.fsdm.pl), na której zostaną zamieszczone formularze zgłoszeniowe. Formularze zawierać będą nazwiska prowadzących, terminy zajęć i ewentualnie prośbę o informacje potrzebne Nauczycielom do prowadzenia zajęć.
11. Po zakończeniu rejestracji zapis będzie możliwy tylko u Nauczyciela prowadzącego.
12. Opłatę za zajęcia należy wpłacić na subkonto Fundacji specjalnie utworzone na potrzeby VII LO jako darowiznę na cele statutowe.
13. Numer konta i dokładna treść tytułu przelewu zostaną podane na stronie Fundacji po zakończeniu zapisów na zajęcia.
14. Jeśli uczeń zapisze się na kilka zajęć należy wykonać oddzielny przelew na każde z nich.
15. Termin wpłat do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym mają odbyć się zajęcia. Fundacja informuje Przedstawiciela Rodziców o brakujących wpłatach przed końcem miesiąca.
16. Brak płatności oznacza wykreślenie z listy uczestników.
17. Informacja o wysokości wpłaty na poszczególne zajęcia zostanie umieszczona w formularzu zgłoszeniowym i na stronie Fundacji

18. Kwota przelewu uzależniona będzie od ilości zajęć.
19. Wpłacając darowiznę na cele statutowe Fundacji Rodzic może odliczyć ją od podstawy opodatkowania w zeznaniu rocznym. Szczegóły na stronie Fundacji
20. <https://www.fsdm.pl/darowizny-od-osob-fizycznych.html>
21. Opłaty wnoszone będą co miesiąc.
22. Nie będzie zwrotu za zajęcia, w których uczeń nie uczestniczył.
23. Istnieje możliwość zrezygnowania z udziału w zajęciach. W tym celu należy poinformować Nauczyciela prowadzącego oraz Koordynatora Klasowego.
24. Zajęcia odbywać się będą w grupach 9 - 15 osobowych w pomieszczeniach VII LO. W przypadku braku wpłat grupa zostanie rozwiązana.
25. Istnieje możliwość prowadzenia zajęć online w zależności od ustaleń z Nauczycielami.
26. Wszelkie sprawy związane ze sprawdzaniem płatności za zajęcia będą załatwiane z Koordynatorem Klasowym. Dyrekcja, Nauczyciel, ani Fundacja nie są w tym względzie stroną dla Rodziców.
27. Koordynator klasowy może udostępnić wgląd do konta wszystkim Rodzicom.
28. Wszelkie środki zebrane na tym subkoncie pozostaną do wyłącznej dyspozycji VII LO. Nie ma jednak możliwości wypłacenia ewentualnej nadwyżki w gotówce.
29. Ewentualna nadwyżka zostanie przeznaczona na nagrody dla uczniów z klas maturalnych, którzy osiągną najlepsze wyniki w nauce. Dyspozycję w tym zakresie może wydać Przedstawiciel Rodziców lub, jeśli tego nie zrobi - Dyrektor szkoły.
30. Koordynatorzy klasowi będą mieli wgląd do subkonta i wszystkich operacji, które będą na nim realizowane.
31. Wszelkich przelewów z subkonta może dokonywać jedynie Fundacja.
32. Fundacja nie pobiera prowizji za pomoc w organizacji zajęć. Ze środków zgromadzonych na subkoncie Fundacja potrąci jedynie opłatę bankową za prowadzenie subkonta oraz opłatę za usługi księgowe (70 pln / miesięcznie / nauczyciel - sporządzenie i rozliczenie umowy zlecenie).
33. Fundacja będzie realizować wypłaty wynagrodzenia dla Nauczycieli do wysokości środków zgromadzonych na subkoncie